河道采砂许可指南

曲靖市马龙区行政审批局

2020年3月

河道采砂许可指南

一、审批机关

曲靖市马龙区行政审批局

受理地点：曲靖市马龙区行政审批局（春晓路35号）

受理窗口：曲靖市马龙区行政审批局四楼投资审批科

受理时间：周一至周五 上午8：30－11：30；下午14：30－17：30（节假日除外）

交通方式：可乘2路、7路公交车到政务服务中心站下车150米即到。

二、申请材料清单

**河道采砂许可申请材料目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 纸质/电子文件 | 份数 | 新办 | 依申请变更 | 补证 | 依申请注销 | 备注 |
| 1 | 河道采砂许可申请表 | 原件 | 纸质和扫描件 | 1 | √ |  |  |  |  |
| 2 | 申请单位营业执照复印件，申请人和法定代表人身份证明（或法人授权委托书） | 复印件 | 纸质和扫描件 | 1 | √ | √ |  |  |  |
| 3 | 涉及河道管理部门初审意见 | 原件 | 纸质和扫描件 | 1 | √ | √ |  |  |  |
| 4 | 采砂方案（附图） | 原件 | 纸质和扫描件 | 7 | √ | √ |  |  |  |
| 5 | 采砂方案审查意见（水行政主管部门出具） | 原件 | 纸质和扫描件 | 1 | √ | √ |  |  |  |
| 6 | 涉及第三人合法权益的协调意见书或承诺书 | 复印件 | 纸质和扫描件 | 1 | √ | √ |  |  |  |
| 7 | 河道采砂许可变更申请 | 原件 | 纸质 | 1 |  | √ |  |  |  |
| 8 | 已办《河道采砂许可证》 | 原件 | 纸质 | 1 |  | √ |  |  |  |
| 9 | 申请人或项目名称变更证明文件 | 原件 | 纸质和扫描件 | 1 |  | √ |  |  |  |
| 10 | 河道采砂许可补证申请及其证明材料 | 原件 | 纸质 | 1 |  |  | √ |  |  |
| 11 | 行政许可注销申请书 | 原件 | 纸质 | 1 |  |  |  | √ |  |

注：复印件应选用A4纸张，注明“原件与复印件一致”同时加盖公章。

三 、审批时限

法定时限：20个工作日；承诺时限：10个工作日。

四、审批流程

**（一）申请**

**提交方式：**

1、窗口提交：曲靖市马龙区行政审批局四楼投资审批科（春晓路35号）。邮编：655199。

2、网络提交：云南政务服务网 （网址：[https://zwfw.yn.gov.cn/portal/#/home](https://zwfw.yn.gov.cn/portal/%22%20%5Cl%20%22/home)）。

**（二）受理**

曲靖市马龙区行政审批局收到申请单位（个人）申请后，在3个工作日作出受理决定。

对申请材料符合要求的，准予受理，并向申请单位（个人）出具《受理通知书》。对申请材料不符合要求且可以通过补正达到要求的，将当场或者在5个工作日内向申请单位（个人）出具《申请材料补正告知书》一次性告知，逾期不告知的，自收到申请材料之日起即为受理。对申请材料不符合要求的，出具《不予受理通知书》。

**（三）审核**

受理后，审查人员对材料进行审查，在5个工作日内提出审查意见，视需要启动技术审查特别程序，组织现场踏勘、专家评审等，作出审查结论。

**（四）审批**

予与审批的,颁发《河道采砂许可证》;不予审批的，出具《不予行政许可决定书》。

**（五）送达**

申请单位(个人)自行到窗口领取或邮寄、快递。

五、受理范围

曲靖市马龙区行政区域内需要办理在河道管理范围内河道采砂许可的申请。

六、审批条件

**（一）河道采砂许可证的准予批准条件：**

1.符合江河防洪规划、河道采砂规划等；

2.符合防洪标准和有关技术要求；

3.不影响河势稳定，不危及堤防、河岸安全，不影响行洪；

4.不妨碍防汛抢险；

5.防洪补偿措施合理可行；

6.弃置物处理措施合理可行；

7.不影响第三人合法的水事权益。

8.具有下列情形之一的，不予批准：

（1）未取得涉及河道管理部门的同意；

（2）未取得水行政主管部门对采砂方案审查意见；

（3）影响第三人合法的水事权益。

**（二）依申请变更准予批准的条件：**

1.因防洪规划、河道采砂规划修改而改变采砂条件，无法按照原许可进行采砂的；

2.因历史文化古迹保护，地质灾害防治和基础设施、市政设施、公共服务设施的建设需要，以及其他涉及公共利益原因，造成河道采砂条件发生变化，无法按照原许可进行采砂的；

3.因不可抗力因素，在河道采砂过程中确需对原许可进行变更的；

4.因法律、法规和政策发生变化，确需对原许可进行变更的；

5.在不改变控制性详细规划强制性内容的前提下，确需变更原许可的其他情形。

6.具有下列情形之一的，不予批准：

（1）未因防洪规划、河道采砂规划修改而改变采砂条件，无法按照原许可进行采砂的；

（2）未因历史文化古迹保护，地质灾害防治和基础设施、市政设施、公共服务设施的建设需要，以及其他涉及公共利益原因，造成河道采砂条件发生变化，无法按照许可进行采砂的；

（3）未因不可抗力因素，在建设过程中对原许可进行变更的；

（4）未因法律、法规和政策发生变化，对原许可进行变更的；

**（三）补证的准予批准条件：**

1.申请人提供原批准的采砂许可证明材料；

2.应在市级及以上媒体（如《曲靖日报》），刊登《河道采砂许可证》遗失公告满60天且无异议。

3.具有下列情形之一的，不予批准：

（1）申请人曾经办理的河道采砂许可证许可期限到期的；

（2）未在市级及以上媒体（如《曲靖日报》），刊登《河道采砂许可证》遗失公告满60天或者公告期间有异议的。

**（四）依申请注销的准予批准条件：**

1.申请人提出注销申请；

2.具有下列情形的，不予批准；

（1）申请人未提出注销申请。

七、审批依据

《中华人民共和国水法》第三十九条。

《中华人民共和国河道管理条例》第二十五条。

《云南省人民政府关于同意曲靖市开展相对集中行政许可权改革的批复》（云政复〔2018〕23号）、《曲靖市人民政府关于同意马龙区开展相对集中行政许可权改革的批复》（曲政复〔2018〕171号）、《中共曲靖市马龙区委办公室 曲靖市马龙区人民政府办公室印发<曲靖市马龙区关于开展相对集中行政许可权改革试点工作实施方案>的通知》（马办发〔2018〕100号）及《曲靖市马龙区人民政府办公室关于印发曲靖市马龙区相对集中行政许可事项划转移交工作方案的通知》(马政办发〔2018〕151号)。

八、审批收费：不收费。

九、共同审批与前置审批：无。

十、中介服务：无。

十一、年审年检与指定培训：无。

十二、资质资格：无。

十三、审批服务

**（一）咨询方式**

**1.窗口咨询：**曲靖市马龙区行政审批局四楼投资审批科。

**2.电话咨询：**（0874）6032377。

**3、网络咨询：**云南政务服务网（网址：[https://zwfw.yn.gov.cn/portal/#/home](https://zwfw.yn.gov.cn/portal/%22%20%5Cl%20%22/home)）。

**（二）监督投诉**

曲靖市马龙区行政审批局二楼投诉监督科，

电话：（0874)6032488。

地址：曲靖市马龙区通泉街道春晓路35号，邮编：655199。

网址：云南政务服务网（网址：https://zwfw.yn.gov.cn/portal/#/home）。

**（三）行政复议或行政诉讼**

利害关系人自知道该具体行政行为之日起六十日内向曲靖市马龙区人民政府申请行政复议；或应当自知道作出行政行为之日起六个月内依法向人民法院提起行政诉讼。

十四、指南获取途径

指南可到 “马龙区人民政府门户网（网址：http://www.malong.gov.cn）”下载或在受理窗口直接领取。

河道采砂许可流程图

**(法定时限：20个工作日；承诺时限：10个工作日。)**

**提出申请**

**审核**

**申请材料**

**组织技术审查**

**不予受理**

**申请材料审核结果**

**符合**

**不符合**

**发放《不予受理通知书》**

**不符合**

**作出准予许可决定**

**不予批准**

**发放《受理通知书》**

**公开并推送监管单位**

**告知补正材料**

**需要补正材料的**

**补正材料符合要求**

**申请人整改完善**

**整改后**

**合格**

**仍不合格**

**到期不整改**

**合格**

**准予许可证书获取**

**（在受理窗口领取**

**整改结果**

**附件:**河道采砂许可审批申请表

**附件**

河道采砂许可审批申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 立项部门 |  | 立项文号（项目代码） |  |
| 建设地点 |  | 编制单位 |  |
| 申请单位（个人） | 联系人 |  | 方案编制单位 | 联系人 |  |
| 联系电话 |  | 联系电话 |  |
| 地址 |  | 地址 |  |
| 项目概述(规模、性质、征占地、项目组成、所在流域) |  |
| 申请单位(个人) | 负责人：(单位盖章)  年 月 日 |

声明：我单位（个人）承诺对本申请表所填写内容及附件和材料的真实性负责，并承担内容不实之后果。